

Santa Lucía Utatlán, Sololá, 30 de junio de 2020

Licda. Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su despacho

Respetable viceministra: ✓

Kintaq rutzil uwech chëch alaq, are tab'a' ri ajaw kak'amow alaq pa ri' chakub'al kab'antajik (K'iche'). Le envío un atento saludo, que el creador le dirija en el trabajo que desempeña diariamente.

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el respectivo informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 889-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 10-2020** correspondiente al mes de junio de 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie "A", número 131.

Actividades

1. Apoyar técnicamente a la Alcaldía Indígena de Santa Lucía Utatlán, con la gestión y elaboración de mascarillas para la prevención del COVID-19 y poder donarlos a personas necesitadas.
2. Apoyar a la Alcaldía Indígena de Santa Lucía Utatlán en la promoción de las medidas de prevención del COVID-19 en idioma maya K'iche', promover la medicina natural que se ha publicado por medio de un trifoliar para que todos tengan acceso a la información.
3. Apoyar en la aplicación de alcohol en gel y toma de temperatura en puestos de control de comunidades cercanas del Cantón Chuchexic, Santa Lucía Utatlán para atender la emergencia suscitada del COVID-19.
4. Apoyar en la promoción de video de las medidas de prevención del COVID-19 dirigido a niños y transmitirlo en los canales locales.

5. Apoyar en la promoción de las actividades culturales asignadas desde el COE departamental, con el fin de brindar espacios de entretenimiento y formación a la población del departamento de Sololá, a través de páginas, aplicaciones y redes virtuales para que tener acceso desde cualquier dispositivo inteligente.
6. Apoyar en la promoción de los nahuales mayas según el calendario sagrado Cholq'ij, a través de las redes sociales.
7. Apoyar en las reuniones de Consejo de Desarrollo Departamental, COE, UTD, en las instalaciones de Gobernación, para la toma de decisiones a nivel departamental.

Resultados

1. Se apoyó técnicamente a la Alcaldía Indígena de Santa Lucía Utatlán, logrando la gestión de material para la elaboración de mascarillas para la prevención del COVID-19, donándolas a líderes comunitarios para llegar a las personas necesitadas.
2. Se apoyó a la Alcaldía Indígena de Santa Lucía Utatlán en la promoción de las medidas de prevención del COVID-19 por medio de videos y audio en idioma maya K'iche', promoviéndolas en canales locales, radios comunitarias y redes sociales.
3. Se apoyó en diferentes puestos de control del Cantón Chuchexic del municipio de Santa Lucía Utatlán, aplicando alcohol en gel y toma de temperatura para la contención del COVID-19.
4. Se apoyó técnicamente en la promoción de video sobre las medidas de prevención del COVID-19 dirigido a niños, logrando transmitirlo en canales locales.
5. Se apoyó en las actividades culturales asignadas desde el COE departamental, promoviendo la formación en temas culturales como el Calendario Maya Cholq'ij, Nahuales y energías Mayas, matemática maya, dirigido a la población del departamento de Sololá, a través de páginas, aplicaciones y redes virtuales.

6. Se apoyó en la promoción de los nahuales mayas y las energías, según el calendario sagrado Cholq'ij, esto a través de las redes sociales, logrando el interés de la población.

7. Se apoyó en la asistencia de las reuniones ordinarias y extraordinarias del Consejo de Desarrollo Departamental, COE, CODRED, UTD, en las instalaciones de Gobernación, Sololá.

Atentamente,



Lucía Mercedes Vásquez Batz



Astrid Mariana Itz'at
Encargada del Departamento de Promoción
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo.Bo.



Licda. Norma Wanele López Gómez
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Guatemala, C. A.